

Nr. 22/7/06.06.2017



COMPARTIMENTUL:




MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE
Comisia de mobilitate a ISJ Giurgiu

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
"REPARTIZAREA PE PERIOADĂ
NEDETERMINATĂ A CADRELOR DIDACTICE
CALIFICATE
ÎN BAZA ART. 253 DIN LEGEA NR. 1/2011 "
COD P.O.- MRU-09

Exemplar nr. 2
Data elaborării 3.04.2017
Data intrării în vigoare 6.04.2017

Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu <hr/> Compartimentul: MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE Comisia de mobilitate a ISJ Giurgiu	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ "Procedură privind repartizarea pe perioadă nedeterminată a cadrelor didactice calificate în baza art. 253 din legea nr. 1/2011, conform Metodologiei de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2017-2018 "	Ediția: Nr.de ex.:
		Revizia: - Nr.de ex. : -
	COD P.O.- MRU-08	Pagina din
		Exemplar nr.: 1

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale



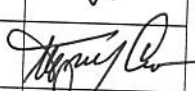
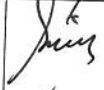
	ELEMENTE PRIVIND RESPONSABILII/ OPERAȚIUNEA	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	DATA	SEMNĂTURĂ
	1	2	3	4	5
1.1	ELABORAT	Prof.Țincu Elena	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane		
1.2	VERIFICAT	Prof.Rențea Virginia	Inspector școlar general adjunct		
1.3	APROBAT	Prof.Oprișan Gigi	Inspector școlar general		

2.

Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	EDIȚIA SAU DUPĂ CAZ REVIZIA ÎN CADRUL EDIȚIEI	COMPONENTA EDITATĂ/ REVIZUITĂ	MODALITATE A REVIZIEI	DATA LA CARE SE APLICĂ PREVEDERILE EDIȚIEI SAU REVIZIEI
	1	2	3	4
2.1	Ediția I	Repartizarea pe perioadă nedeterminată a cadrelor didactice calificate în baza art. 253 din legea nr. 1/2011	Conform legislației în vigoare	2017
2.2				
2.3				

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7	8
3.1	Aprobare		Conducere	Inspector școlar general	Oprișan Gigi		
3.2	Avizare		Conducere	Inspector școlar general adjunct	Rența Virginia		
3.3	Avizare		Compartiment juridic	Jurist	Tropcea Mihai		
3.4	Aplicare		Managementul resurselor umane	Inspector școlar	Țincu Elena	electronic	
3.5	Aplicare		Management si descentralizare	Inspector școlar		Afisare pe site	/
3.6	Informare		Directori unități de învățământ			Afisare pe site	
3.7	Aplicare		Directori unități de învățământ			Sedinta scris electronic	
3.8.	Evidență și arhivare		Comisia de control managerial intern	Conform deciziei			

4. Scopul procedurii operaționale

- 4.1. Stabilește modul de realizare a activității, compartimentele și persoanele implicate;
- 4.2. Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității;
- 4.3. Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului;
- 4.4. Sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe manager, în luarea deciziei;
- 4.5. Stabilește sarcini a circuitului documentelor necesare acestei activități

5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale

- *Cadrul legal, în care se desfășoară această etapă, este conform LEN 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, a Metodologiei-cadru de mișcare a personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2017-2018 și a calendarului de mobilitate, aprobate prin OMENCȘ 5739/14.11.2016*

Repartizarea pe perioadă nedeterminată a cadrelor didactice calificate angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, în baza art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare

Art. 57

(1) *Cadrelor didactice calificate, care au obținut nota/media cel puțin 7 (șapte) la un concurs național unic de titularizare în învățământul preuniversitar în ultimii 6 ani și care sunt angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, pot fi repartizate, în ședință de repartizare organizată de inspectoratul școlar, pe perioadă nedeterminată în unitățile de învățământ în care sunt angajate, dacă postul didactic/catedra este vacant(ă) și are viabilitate, cu respectarea cumulativă a condițiilor generale și specifice din prezenta Metodologie.*

(2) *În situația în care un cadru didactic calificat angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată a obținut cel puțin nota/media 7 (șapte) la mai multe concursuri de titularizare în învățământul preuniversitar de stat, din sesiunile 2011, 2012, 2013, 2014, 2015 sau 2016 repartizarea pe post didactic/catedră prevăzută la alin. (1) se realizează în baza ultimei note/medii de repartizare de cel puțin 7 (șapte) obținute de cadrul didactic în această perioadă, în specialitatea postului didactic/catedrei ocupat(e), cu respectarea cumulativă a condițiilor generale și specifice din prezenta Metodologie.*

Art. 58

(1) Începând cu 1 septembrie 2017, poate fi repartizat, în ședință de repartizare organizată de inspectoratul școlar, pe perioadă nedeterminată în unitățile de învățământ în care este angajat, cadrul didactic calificat angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată care, la **data solicitării, îndeplinește cumulativ următoarele condiții specifice:**

a) *a fost repartizat sau i s-a prelungit durata contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2016-2017, la nivelul unui singur județ/municipiului București, pe un post didactic/catedră vacant(ă)/rezervat(ă) complet(ă), până la data începerii cursurilor anului școlar,* conform Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic din

învățământul preuniversitar în anul școlar 2016-2017, aprobată prin ordinul ministrului educației și cercetării științifice nr. 5559/2015 sau a fost angajat pe perioadă determinată pe o catedră completă de la data începerii cursurilor anului școlar 2016-2017, atât în baza deciziilor de repartizare emise de inspectoratul școlar, cât și în baza deciziilor interne emise la nivelul unităților de învățământ și se află în una din următoarele situații:

(i) a obținut o notă de minimum 7 (șapte) la unul dintre concursurile de titularizare în învățământul preuniversitar de stat din sesiunea 2011, în specialitatea postului didactic/catedrei ocupat(e), iar ulterior, după obținerea ultimei note de cel puțin 7 (șapte), nu a obținut note sub 5 (cinci) la proba scrisă în cadrul următoarelor concursuri de titularizare în învățământul preuniversitar de stat;

(ii) a obținut cel puțin nota 7 (șapte) atât la proba scrisă, cât și la proba practică/orală sau inspecția specială la clasă la concursul de titularizare în învățământul preuniversitar de stat sesiunea 2012/cel puțin media 7 (șapte) la inspecțiile la clasă în cadrul examenului național de definitivare în învățământ, sesiunea 2012, în specialitatea postului didactic/catedrei ocupat(e), iar ulterior nu a obținut note sub 5 (cinci) la proba scrisă în cadrul următoarelor concursuri de titularizare în învățământul preuniversitar de stat;

(iii) a obținut cel puțin nota 7 (șapte) atât la proba scrisă, cât și la proba practică/orală sau inspecția specială la clasă la concursul de titularizare în învățământul preuniversitar de stat sesiunile 2013-2015/cel puțin media 8 (opt) la inspecțiile la clasă în cadrul examenului național de definitivare în învățământ, sesiunile 2013-2015, în specialitatea postului didactic/catedrei ocupat(e), iar ulterior nu a obținut notă sub 5 (cinci) la proba scrisă în cadrul următoarelor concursuri de titularizare în învățământul preuniversitar de stat;

(iv) a obținut cel puțin nota 7 (șapte) atât la proba scrisă, cât și la proba practică/orală sau inspecția specială la clasă la concursul de titularizare în învățământul preuniversitar de stat sesiunea 2016/cel puțin media 8 (opt) la inspecțiile la clasă în cadrul examenului național de definitivare în învățământ, sesiunea 2016, în specialitatea postului didactic/catedrei ocupat(e);

b) a dobândit definitivarea în învățământ sau a promovat examenul național de definitivare în învățământ sesiunea 2017 ori a obținut în cadrul examenului național de definitivare în învățământ, sesiunea 2017, cel puțin media 8 (opt) dintre notele finale la inspecții și portofoliu, dar nu mai puțin de 7 (șapte) la fiecare dintre probele respective și nu a susținut proba scrisă în cadrul acestui examen;

c) solicită un post didactic/catedră, care nu a fost ocupat(ă) în etapele anterioare ale mobilității personalului didactic, este constituit(ă) sau i se poate constitui în una sau mai multe unități de învățământ cu personalitate juridică, în care cadrul didactic este încadrat în anul școlar curent, este complet(ă), sau are în componență cel mult 4 (patru) ore opționale, potrivit art. 30 alin. (2), este vacant(ă) și i se certifică viabilitatea.

d) respectă condițiile de ocupare a postului didactic/catedrei pe perioadă nedeterminată, conform prezentei Metodologii;

e) are avizele și atestatele necesare pentru ocuparea postului didactic/catedrei, conform prezentei Metodologii.

(2) Cadrul didactic calificat care îndeplinește condiția prevăzută la art. 57 alin. (1), precum și condițiile cumulative prevăzute la alin. (1) lit. b)-e) și ocupă, de la data începerii cursurilor anului școlar, un post didactic/o catedră care necesită probe practice/orale beneficiază de repartizare pe perioadă nedeterminată în baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, în unitatea/unitățile de învățământ în care este angajat și în condițiile în care:

a) a obținut rezultatul la proba practică/orală de minimum 7 (șapte)/admis din ultimii 6 ani în altă sesiune a concursului național de titularizare decât cea în care a obținut nota/media de cel puțin 7 (șapte);

b) a ocupat postul didactic/catedra, până la data începerii cursurilor anului școlar 2016-2017, în baza unei probe practice/orale susținute în oricare dintre etapele mobilității personalului didactic din învățământul preuniversitar la care a obținut rezultatul de minimum 7 (șapte)/admis.

(3) Cadrul didactic calificat care îndeplinește condiția prevăzută la art. 57 alin. (1), precum și condițiile cumulative prevăzute la alin. (1) și ocupă, de la data începerii cursurilor anului școlar, un post didactic/o catedră în învățământul special în concordanță cu proba

de concurs „Psihopedagogie specială” beneficiază de repartizare pe perioadă nedeterminată în baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, în unitatea/unitățile de învățământ în care este angajat pe oricare din posturile didactice/catedrele vacante publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată care necesită proba de concurs „Psihopedagogie specială”.

(4) Cadrele didactice calificate angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată care au două sau mai multe specializări pot solicita repartizarea în condițiile alin. (1), începând cu data de 1 septembrie 2017 și pe catedre ocupat(e) în anul școlar curent constituite din două sau mai multe discipline, conform art. 30 alin. (2), în concordanță cu specializările dobândite potrivit Centralizatorului, în situația în care ponderea cea mai mare de ore în catedră o are disciplina pentru care cadrul didactic a susținut concursul sau disciplinele care constituie catedra au aceeași pondere, cu respectarea cumulativă a celorlalte condiții prevăzute la alin. (1) lit. a)-e).

(5) Catedrele vacante incomplete, indiferent de regimul de mediu, necesare pentru a se constitui o catedră vacantă din mai multe specializări și/sau în mai multe unități de învățământ, în vederea repartizării acestora pe perioadă nedeterminată cadrelor didactice calificate angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, în baza art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, se publică în lista posturilor didactice/catedrelor vacante sub același cod.

(6) În situația în care un post didactic/o catedră este solicitat(ă) de mai multe cadre didactice calificate angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată care îndeplinesc cumulativ condițiile de repartizare prevăzute la alin. (1)-(4), prioritate la repartizarea pe post/catedră o are cadrul didactic cu domiciliul în localitatea în care solicită postul didactic/catedra, conform art. 1 alin. (3). În situația în care nici domiciliul nu conduce la departajare, atunci prioritate la repartizare are cadrul didactic cu nota/media cea mai mare în baza căreia se realizează repartizarea, conform art. 57 alin. (2). În cazul notelor/mediilor de repartizare egale, departajarea se realizează luându-se în considerare, în ordine, următoarele criterii:

a) gradul didactic;

b) nota/media cea mai mare obținută la gradul didactic sau la examenul de definitivare în învățământ;

c) media de departajare cea mai mare calculată conform anexei nr. 15;

d) media cea mai mare obținută la examenul de licență/absolvire a studiilor, respectiv media cea mai mare obținută la examenul de bacalaureat pentru absolvenții liceelor pedagogice.

(7) Cadrele didactice care se încadrează în prevederile alin. (1)-(4) se adresează, în scris, inspectoratelor școlare, prin depunerea unei cereri-tip, conform anexei nr. 3, însoțită de documentele prevăzute în aceasta, în perioada prevăzută de Calendar. Comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar, constituită la nivelul inspectoratului școlar, verifică dosarele, întocmește lista finală care cuprinde cadrele didactice calificate angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată care îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1)-(4) și le repartizează în ședință, în perioada prevăzută în Calendar.

(8) În etapa de repartizare pe perioadă nedeterminată a cadrelor didactice calificate angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, în baza art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, nu pot fi ocupate:

- a) posturile didactice/catedrele cadrelor didactice debutante prevăzute la art. 4 alin. (11), care au participat la etapa de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ;
- b) posturile didactice/catedrele care se vacantează pe parcursul derulării pretransferului pe care pot reveni cadrele didactice titulare detașate în interesul învățământului pentru nesoluționarea restrângerii de activitate, conform art. 22 alin. (2) și cadrele didactice transferate pentru restrângere de activitate conform art. 41.
- c) posturile didactice/catedrele care se vacantează pe parcursul derulării pretransferului și pe care pot reveni cadrele didactice pentru care s-a completat norma didactică, potrivit prevederilor art. 33 alin. (12);
- d) catedrele complete și incomplete solicitate pentru întregirea normei didactice, pe care nu s-au soluționat întregirile de normă didactică potrivit prevederilor art. 24 alin. (7);
- e) posturile didactice/catedrele care se vacantează pe parcursul derulării pretransferului pe care se pot realiza întregiri de normă didactică pentru cadre didactice titulare începând cu anul școlar următor.

(9) *Eventualele contestații ale cadrelor didactice calificate angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată care îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1)-(4) se depun, în scris, la inspectoratul școlar și se soluționează de consiliul de administrație al inspectoratului școlar, la datele prevăzute în Calendar.* Contestația reprezintă plângerea prealabilă reglementată de art. 7 din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare. Hotărârea consiliului de administrație al inspectoratului școlar de soluționare a contestațiilor este definitivă și poate fi atacată numai la instanța de contencios administrativ competentă. După soluționarea contestațiilor, inspectorul școlar general emite decizia de repartizare pe perioadă nedeterminată, începând cu 1 septembrie 2017, cu precizarea unității de învățământ cu personalitate juridică, postului didactic/catedrei, nivelului de învățământ, limbii de predare și regimului de mediu. În decizie nu se precizează viabilitatea postului didactic/catedrei, iar structura/structurile unităților de învățământ cu personalitate juridică se precizează numai în situația în care regimul de mediu al structurii/structurilor este diferit de regimul de mediu al unității de învățământ cu personalitate juridică. În baza deciziei de repartizare semnate de inspectorul școlar general, directorii unităților de învățământ încheie contractul individual de muncă pe perioadă nedeterminată, începând cu 1 septembrie 2017, cu personalul didactic repartizat.

(10) După soluționarea contestațiilor, inspectorul școlar general emite decizia de repartizare pe perioadă nedeterminată începând cu 1 septembrie 2017, pentru personalul didactic validat de consiliul de administrație al inspectoratului școlar în condițiile prezentei Metodologii, cu precizarea unității de învățământ cu personalitate juridică, postului didactic/catedrei, nivelului de învățământ, limbii de predare și a regimului de mediu. În decizie nu se precizează viabilitatea postului didactic/catedrei, iar structura/structurile unităților de învățământ cu personalitate juridică se precizează numai în situația în care regimul de mediu al structurii/structurilor este diferit de regimul de mediu al unității de învățământ cu personalitate juridică. În baza deciziei de repartizare semnate de inspectorul școlar general, 34

directorii unităților de învățământ încheie contractul individual de muncă pe perioadă nedeterminată, începând cu 1 septembrie 2017, cu personalul didactic repartizat, cu excepția cadrelor didactice debutante care au obținut în cadrul examenului național de definitivare în învățământ, sesiunea 2017 cel puțin media 8 (opt) dintre notele finale la inspecții și portofoliu, dar nu mai puțin de 7 (șapte) la fiecare dintre probele respective și nu au susținut proba scrisă în cadrul acestui examen.

(11) Pentru cadrele didactice debutante, care nu au dobândit încă definitivarea în învățământ, repartizate în baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, inspectorul școlar general emite decizia de repartizare pe un post/o catedră publicat(ă) pentru angajare pe perioadă nedeterminată începând cu 1 septembrie 2017. Cu aceste cadre didactice debutante directorul unității de învățământ încheie contractul individual de muncă pe o perioadă de cel mult un an școlar, urmând ca după ce acestea promovează examenul pentru definitivarea în învățământ, consiliul de administrație să modifice durata contractului individual de muncă din perioadă determinată în perioadă nedeterminată.

- *Calendarul de desfășurare a etapei de repartizarea pe perioadă nedeterminată a cadrelor didactice calificate în baza art. 253 din legea nr. 1/2011:*

- a) Depunerea cererilor (anexa 3-Metodologie), însoțite de documentele cerute în acestea, de către cadrele didactice calificate care solicită repartizarea pe perioadă nedeterminată a cadrelor didactice calificate în baza art. 253 din legea nr. 1/2011 la ISJ Giurgiu conform graficului
3-5 mai 2017

Miercuri 3.05.2017	Interval orar	Joi 4.05.2017	Interval orar	Vineri 5.05.2017	Interval orar
Educatoare	9-12	Socio-umane	10-12	Matematică, Fizică, Chimie, Biologie	11-13
Română, Franceză, Engleză	12-15	Tehnice, Muzică, Desen	12-15	Educație fizică și sport, Religie	13-14

- b) Verificarea dosarelor de către comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituită la nivelul inspectoratului școlar și consilierul juridic al inspectoratului școlar;
Zilele: 5 și 8 mai 2017
- c) Repartizarea cadrelor didactice conform prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, în sedință organizată de inspectoratul școlar
Termen: 9 mai 2017 – la sediul ISJ Giurgiu, de la ora 11 în ordinea alfabetică a disciplinelor

- d) Depunerea și înregistrarea contestațiilor la sediul inspectoratului școlar
Perioada: 9-10 mai 2017
- e) Soluționarea contestațiilor de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar;
Termen: 11 mai 2017
- f) Emiterea și comunicarea deciziilor de repartizare (Compartimentul Juridic, resurse umane și informatizare)
Perioada: 11-12 mai 2017
Deciziile se ridică personal, sub semnătură de primire, de la Compartimentul Juridic.
- Documente necesare în cadrul mobilității de repartizare a personalului didactic conform art. 253 din LEN 1/2011
- 1) Cerere de repartizare a personalului didactic conform art. 253 din LEN 1/2011 adresată inspectorului școlar general
 - 2) Coperta dosarului solicitantului
 - 3) Adeverință emisă de unitatea școlară care atestă viabilitatea postului
 - 4) Adresa unitatea școlară, transmisă inspectoratului școlar, privind acordul de repartizare cf. art.253 a cadrului didactic solicitant.

• Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr.crt.	Compartimentul/postul (acțiunea/operațiunea)	I	II	III	IV	V	VI	VII
1	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane- Țincu Elena	E, Apl.						
2	Președintele Comisiei de mobilitate- ISGA Rențea Virginia		V. Av.					
3	Inspector Școlar General-Oprișan Gigi			Ap				
4	Consilier Juridic-Tropcea Mihai				Av			
5	Management instituțional					Apl		
6	Directori unități școlare						I Apl	
7	Comisia de control managerial intern							Ev. Arh.

Legendă: E-elaborat, Apl.-aplicat, Av.- avizat, Ap.- aprobat, I- informat, Ev.-evaluat, Arh. – arhivat

- Anexe, înregistrări, arhivări

Aprobat, Președintele CA. ISJ Giurgiu
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
Prof. Oprișan Gigi



Verifica/Avizat, Președintele Comisiei de mobilitate
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,
Prof. Rențea Virginia

Elaborat,
INSPECTOR ȘCOLAR PENTRU
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE,
Prof. Țincu Elena

AVIZAT,
OFICIUL JURIDIC
Tropcea Mihai

- în baza notei la proba scrisă _____ la disciplina _____

și a notei _____ obținute la inspecția specială la clasă/proba practică/orală _____

obținute la concursul de titularizare, sesiunea 2015.

- în baza notei la proba scrisă _____ la disciplina _____

și a notei _____ obținute la inspecția specială la clasă/proba practică/orală _____

obținute la concursul de titularizare, sesiunea 2016.

Prezint următoarea situație:

1) Studii finalizate cu examen de absolvire/licență/bacalaureat:

a) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maiștri, Lic. Ped. etc. _____

Facultatea _____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____

de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____ cu specializarea principală _____

secundară _____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____, media de departajare _____;

b) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maiștri, Lic. Ped. etc. _____

Facultatea _____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) _____

de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____ cu specializarea principală _____

secundară _____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____, media de departajare _____;

c) Univ., Institutul, Academia, I.P. 3 ani, Colegiul, Șc. postliceală, Șc. de maiștri, Lic. Ped. etc. _____

Facultatea _____ nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat)

_____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____ cu specializarea principală _____

secundară _____, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____, media de departajare _____.

2) După absolvirea cu diplomă a studiilor universitare de lungă durată/licență/masterat am absolvit cursuri postuniversitare (studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat, studii universitare de masterat), după cum urmează:

a) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

specializarea _____

cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____ ;

b) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

specializarea _____

cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____ ;

c) Instituția (Univ., Institutul, Academia) _____

specializarea _____

cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.f., f.r., i.d.), promoția _____, media de absolvire _____, media de departajare _____ ;

3) Am obținut definitivatul în anul _____, cu media _____, gradul II în anul _____, cu media _____, gradul I în anul _____, cu media _____, doctoratul în anul _____, la specialitatea _____

4) În anul școlar 2016-2017 sunt încadrat(ă) cu contract pe perioadă determinată pe postul/catedra de _____

de la _____

localitatea _____

5) La 1 septembrie 2016 am avut _____ ani întregi _____ vechime în învățământ.

6) Avize și atestate:

Tipul avizului de culte: _____

Tipul avizului de alternativă: _____

Tipul avizului unității de învățământ militar: _____

Atestat educație specială: Aviz IGP / ARR: Avizul liceului pedagogic:

7) Am întrerupt activitatea în învățământ pentru motivul _____, cu (fără) acordul Inspectorului Școlar _____, prin decizia nr. _____, conform art. _____ din Legea nr. 53/2003, republicată, Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

8) Sunt/nu sunt unic întreținător de familie. Am _____ copii în întreținere. Soțul/soția este/nu este angajat(ă) în muncă.

9) Prezint avizul/adeverința medical(ă) nr. _____, din data _____, emis(ă) de _____, din care rezultă că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ și că îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 233 și art. 234 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, pentru a fi încadrat(ă) în învățământ.

(*) Se completează numai de cadrele didactice care au susținut probe practice/orale în cadrul concursului.

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.

Data _____

Semnătura _____

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele în original, respectiv în copie, CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde funcționez în anul școlar curent sau un membru al comisiei județene de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar:

- 1) Copie de pe decizia de repartizare pe postul didactic de la unitatea/unitățile de învățământ la care funcționez ca angajat cu contract individual de perioadă determinată în anul școlar curent
- 2) Copie de pe buletinul/carte de identitate din care să reiasă domiciliul
- 3) Copii ale actelor doveditoare în situația schimbării numelui (dacă este cazul)
- 4) Copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă/suplimentul la diplomă)
- 5) Copii de pe certificatele de grade didactice dobândite, respectiv avize și atestate
- 6) Adeverința de vechime în învățământ, în original
- 7) Copie a acordului Ministerului Educației și Naționale și Cercetării Științifice, inspectoratului școlar, întreprinderii de întrerupere a activității (dacă este cazul)
- 8) Copie de pe carnetul de muncă și/sau copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților
- 9) Avizul medical/adeverința medicală din care să rezulte că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ, în original
- 10) Cazier judiciar, în original

Nr. ___/___/___

**DOSAR PENTRU REPARTIZAREA PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ A
CADRELOR DIDACTICE CALIFICATE ANGAJATE CU CONTRACT
INDIVIDUAL DE MUNCĂ PE PERIOADĂ DETERMINATĂ,
ÎN BAZA ART. 253**

Numele și prenumele cadrului

didactic: _____

Specializarea/Specializările conform actelor de

studii: _____

Localitatea de domiciliu conform CI: _____

Grad didactic: _____ anul obținerii: _____ / Înscriși la examenul de Definitivat
din 2017



Concurs titularizare din anul: _____ Disciplina de concurs:

cu nota Examen scris: _____ Inspectie la clasa: _____ Media de
repartizare: _____

Unitatea/unitățile de

învățământ: _____

Postul/Catedra: _____ Nr.

ore: _____

Cod post: _____

Antetul unității de învățământ
Nr. _____ / _____

Către Inspectoratul Școlar al Județului Giurgiu,

În atenția președintelui Comisiei de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituite la nivelul inspectoratului școlar

Prin prezenta vă facem cunoscut că, în ședința Consiliul de administrație al _____ din data de _____ a/au fost analizată(e) solicitările unui număr de _____ cadre didactice referitoare la **transformarea contractului de munca din perioada determinată în perioada nedeterminată începând cu anul școlar 2017-2018**, conform prevederilor art. 253 din L.E.N.1/2011 și art.57-58 din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul 2017-2018, aprobată prin OMENCS nr. 5739/2016, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

1. Solicitarea domnului/doamnei _____, (CNP _____), cadru didactic calificat, cu gradul definitiv (sau înscris pt a-l susține în 2017) repartizat pe postul didactic/catedra de ... (se completează datele referitoare la: specialitatea postului/disciplina/discipline, unitate/unități, localitate, județul etc) ,conform deciziei nr...../data....., emise de ISJ.GIURGIU privind obținerea **acordului** de trecere a contractului de munca din perioada determinată în perioada nedeterminată din anul școlar 2017-2018 și titularizarea pe postul didactic/catedra vacant(ă)/rezervat(ă), viabila (nr minim 4 ani) de _____ format(ă) dintr-un număr de _____ ore (_____ ore TC+CDL și _____ ore CDS), nivelul _____, cu predare în limba _____, publicat(ă) cu codul _____ (doar pentru posturile publicate în aplicația TITULARIZARE 2014) în baza notei/mediei _____ obținute la Concursul din anul _____ susținut la disciplina _____ și a calificativului parțial _____ pentru anul școlar 2017-2018.

Din adresa nr. _____ rezultă că domnul/doamna _____ a solicitat și **acordul** _____ (cealaltă unitate de învățământ, dacă este cazul) _____ **pentru** postul didactic/catedra vacant(ă) de _____ formată dintr-un număr de _____ ore (_____ ore TC+CDL și _____ ore CDS), nivelul _____, cu predare în limba _____, publicat(ă) cu codul _____ (doar pentru posturile publicate)

Se va continua cu una din variantele de mai jos și anume:

- varianta A. **aprobare** pentru posturile didactice și pentru catedrele **complete publicate** în TITULARIZARE 2017
- varianta B. **aprobare** pentru catedrele formate din ore în mai multe unități **publicate** în TITULARIZARE 2017;
- varianta D. **respingerea solicitării**

A. În urma analizei efectuate, consiliul de administrație a hotărât (cu __ voturi ”pentru”, __ voturi ”împotriva” și __ abțineri, dintr-un număr de __ membri) **aprobarea** solicitării mai sus menționate a domnului/doamnei _____

B. În urma analizei efectuate, consiliul de administrație a hotărât (cu __ voturi ”pentru”, __ voturi ”împotriva” și __ abțineri, dintr-un număr de __ membri) **aprobarea** solicitării mai sus menționate a domnului/doamnei _____ **sub rezerva obținerii acordului celeilalte/celorlalte unități.**

C. În urma analizei efectuate, consiliul de administrație a hotărât (cu __ voturi ”pentru”, __ voturi ”împotriva” și __ abțineri, dintr-un număr de __ membri) **respingerea** solicitării mai sus menționate a domnului/doamnei _____, din următoarele motive:

1 _____

2 _____

—

Anexăm, în copie, certificată ”conform cu originalul”:

- solicitarea adresată conducerii unității de învățământ;
- adresa de comunicare a deciziei de repartizare pentru anul școlar 2016-2017;
- copie a contractului individual de munca pe anul școlar 2016-2017;
- adeverință privind calificativul parțial pentru anul școlar 2016-2017;
- certificatele de obținere a gradelor didactice (doar pentru situațiile în care a fost necesară departajarea prevăzută la art. 58 alin. (6);
- procesul-verbal al ședinței consiliului de administrație în care au fost analizate solicitările;
- adresa unității de învățământ prin care se comunică petentului soluția dată de consiliul de administrație;
- adresa/adresele transmise de celelalte unități la care cadrul didactic a depus solicitări (dacă este cazul);
- adresa unității de învățământ către Isj.Giurgiu prin care se stabilește ca postul/catedra este vacanta,viabila,completa si se propune pentru ocupare cf. Art. 253 din L.E.N.1/2011;

DIRECTOR,

L. S.

(Numele și prenumele/ Semnătura